



Муниципальная Администрация муниципального образования
Лагодовское сельское поселение
Муниципального образования
Ломоносовского муниципального района
Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 19

О внесении Правил проверки
достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, представляемых
гражданами, претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных бюджетных учреждений, и лицами,
замещающими эти должности

В соответствии с частью 7¹ статьи 8 Федерального закона "О противодействии
коррупции" Правительство Российской Федерации постановляет:

внести прилагаемые Правила проверки достоверности и полноты
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных бюджетных учреждений, и лицами, замещающими эти

Правила специалисту местной администрации Биц С.А. ознакомить с
настоящим постановлением руководителей муниципальных бюджетных учреждений
Лагодовского сельского поселения.

Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после размещения его и
его копии на официальном сайте Лагодовского сельского поселения в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

За исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Муниципальная Администрация
Лагодовское сельское поселение



А.Ю.Нарумов

99

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы местной
администрации № 19
от 03.04.2013 г.

П Р А В И Л А

проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных учреждений, и лицами, замещающими эти должности

Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального бюджетного учреждения или лица, которому такие полномочия делегированы учредителем.

Проверку осуществляет кадровая служба учредителя.

Основанием для осуществления проверки является информация, полученная в письменном виде в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами местного самоуправления и их должностными лицами;

кадровыми службами федеральных государственных органов по борьбе с коррупционными и иными правонарушениями;

постоянно действующими руководящими органами политических партий, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации и иных общероссийских общественных объединений,

политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации;

иными общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен на 30 дней учредителем федерального государственного учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального бюджетного учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального бюджетного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, в случае его обращения о том, представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом;

9. По окончании проверки учредитель муниципального бюджетного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, вправе:

- а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
- б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального бюджетного учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

- а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения;
- б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются соответствующим государственным органам.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в учредитель муниципального бюджетного учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.